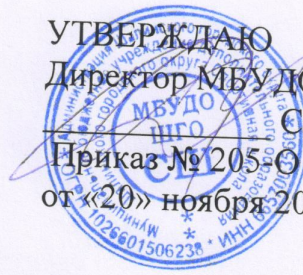


ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
МБУДО ШГО СШ  
Протокол № 6  
от «17» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО ШГО СШ  
С.С. Волков  
Приказ № 205-О  
от «20» ноября 2023 г.



## Положение об оказании платных услуг МБУДО ШГО СШ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 69.2 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», ч. 5 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Шалинского городского округа Спортивная школа (далее – Учреждение) и иными нормативными актами РФ.

1.2. Руководство деятельностью по оказанию платных услуг населению осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- осуществляет контроль и несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

1.3. Учреждение самостоятельно определяет конкретный перечень платных услуг, сроки их введения и продолжительность оказания в соответствии с настоящим положением, Уставом учреждения.

1.4. График оказания платных услуг устанавливается учреждением самостоятельно.

1.5. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации об оказании платных услуг, размещая нормативные документы, регулирующие оказание данных услуг на официальном сайте Учреждения, а также на информационном стенде в спортивной школе.

1.6. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на

добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН.

1.7. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано предоставлять в рамках муниципального задания.

1.8. Целью оказания платных услуг является организация досуга, повышение эффективности работы, привлечение дополнительных финансовых средств, расширение материально-технической базы, развитие массовых и индивидуальных физкультурно-оздоровительных услуг, направленных на физическое развитие населения.

1.9. Задачами оказания платных услуг является:

- укрепление здоровья и повышение двигательной активности жителей;
- развитие массовой физической культуры среди населения;
- развитие материально-технической базы Учреждения;

## 2. Учет и стоимость платных услуг

2.1. К платным услугам относятся:

- прокат спортивного инвентаря (коньков, лыжного инвентаря, бубликов);
- услуги по установке креплений на лыжи;
- услуги по ремонту лыжного инвентаря;
- услуги по смазке лыж;
- организация и проведение массовых мероприятий физкультурно-спортивной направленности.

2.2. Для проката лыж Учреждение использует собственную базу.

2.3. Прокат проводится для школьников и взрослого населения в выходные и праздничные дни согласно утвержденному расписанию по дням и часам.

2.4. Выдача лыж организуется штатным работником СШ, который кроме выдачи организует и проводит инструктаж:

- как правильно обуть на ноги ботинки;
- как подобрать по росту лыжи, палочки;
- как производить правильно смазку лыж, уход за лыжами;
- как правильно пристегнуть лыжи к ботинкам;
- как правильно производить уход за лыжами после катания.

2.4. Цены на платные услуги устанавливаются преискурантом (приложение 1) утвержденным директором учреждения 1 раз в год. Цены на платные услуги являются для потребителя услуг фиксированными и не могут быть изменены независимо от источников поступления денежных средств.

2.5. Основаниями для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- рост затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, более чем на 5%;

- изменения в действующем законодательстве РФ системы, форм и размеров оплаты труда;
- введение новых видов платных услуг.

Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может служить основанием для изменения стоимости платных услуг.

2.6. Учреждение ведет бухгалтерский учет оказываемых платных услуг отдельно по основной деятельности и приносящей доход деятельности. Учреждение ведет учет предоставляемых платных услуг в соответствии с инструкцией по бюджетному учету для соответствующего типа учреждения.

### **3. Порядок расходования средств от оказания платных услуг**

3.1. Источником финансовых средств учреждения при оказании платных услуг являются личные средства граждан, средства предприятий, учреждений, организаций и другие незапрещенные законом источники.

3.2. Директор учреждения имеет право направить средства, полученные от оказания платных услуг, на оплату коммунальных услуг, на материально-техническое развитие учреждения.

3.3. При расчетах с юридическими лицами учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации о порядке проведения денежных расчетов с населением.

3.4. Доходы от оказания платных услуг считаются доходами Учреждения.

### **4. Взаимные обязанности и ответственность исполнителя и потребителя платных услуг**

4.1. Учреждение обязано своевременно предоставлять Потребителям необходимую и достоверную информацию, соответствующую требованиям ст.10 Закона РФ "О защите прав потребителей" об оказываемых платных услугах.

4.2. Учреждение обязано обеспечить доступную и достоверную информацию, включающую в себя следующие сведения:

наименование и место нахождения (юридический адрес) учреждения, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, ее выдавшего;

перечень платных услуг, оказываемых по желанию получателя услуг, порядок их предоставления;

стоимость платных услуг (прейскурант цен).

4.3. Оплата за платные услуги производится заказчиком (потребителем) путем перечисления денежных средств на расчетный счет или путем внесения денежных средств в кассу Учреждения. При наличном расчете оплата

удостоверяется кассовым чеком или квитанцией установленного образца по форме 0504510.

4.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору \*Учреждение и Потребители услуг несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

4.5. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой Потребителю неустойки в порядке и размере, определенных Законом РФ "О защите прав потребителей" или договором.

4.6. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

4.7. При предоставлении платных услуг отдельным категориям граждан льготы не предоставляются.

4.8. Возврат денежных средств за оплаченную и неиспользованную услугу не осуществляется. Перенос пропущенных занятий не осуществляется.

4.9. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен образовательных услуг, финансируемых согласно муниципальному заданию учреждения.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения.