

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБУДО ШГО СШ
Протокол № 3
от «05» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ШГО СШ
С.С. Волков
Приказ № 154-О
от «06» августа 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ СПОРТИВНЫХ РАЗЯДОВ Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Шалинского городского округа Спортшкола

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке присвоения спортивных разрядов обучающимся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Шалинского городского округа Спортшкола (далее - Положение), разработано в соответствии с:

- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19 декабря 2022 года № 1255 «Об утверждении Положения о Единой всероссийской спортивной классификации»;
- Федеральным законом от 30 апреля 2021 г. № 127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации";
- частью 8 статьи 22 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- пунктом 3.1 части 2 статьи 24 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации";
- Федеральными стандартами спортивной подготовки;
- Уставом МБУДО ШГО СШ.

1.2. Настоящим Положением определяется содержание норм, требований и условий их выполнения, а также устанавливается порядок присвоения, подтверждения, лишения, спортивных разрядов по видам спорта и регламентируется содержание и порядок присвоения спортивных разрядов обучающимся муниципального бюджетного

учреждения дополнительного образования Шалинского городского округа Спортивная школа (далее – Учреждение).

1.3. Цель присвоения спортивных разрядов: создание условий для повышения уровня спортивного мастерства, привлечения лиц к занятиям физической культурой и спортом, совершенствование системы официальных физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план спортивных мероприятий, проводимых в соответствии с правилами видов спорта, и календарные планы физкультурных и спортивных мероприятий Свердловской области, Шалинского городского округа и Учреждения (далее - официальное соревнование), определение уровня подготовленности занимающихся в Учреждении; обеспечение нормативных требований дополнительных образовательных программ и программ спортивной подготовки по видам спорта.

1.4. Положение утверждается директором Учреждения и Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.5. Спортивные разряды присваиваются по итогам выступлений на официальных спортивных соревнованиях или физкультурных мероприятиях, включенных в Единый календарный план (далее - ЕКП) субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований, спортивных федераций, физкультурно-спортивных организаций, включенных в перечень, проводимых в соответствии с правилами видов спорта.

1.6. Спортивные разряды присваиваются обучающимся за выполнение норм и/или требований ЕВСК при соблюдении условий их выполнения по итогам официальных соревнований.

1.7. Минимальный возраст для присвоения спортивного разряда не может быть меньше возраста, установленного федеральными стандартами спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, для зачисления на этап спортивной подготовки, предусматривающий возможность участия в соревнованиях.

1.8. В компетенции Учреждения присвоение спортивных разрядов:

- 1) «первый юношеский спортивный разряд»;
- 2) «второй юношеский спортивный разряд»;
- 3) «третий юношеский спортивный разряд».

1.9. Срок данного Положения не ограничен и действует до принятия нового.

2. Содержание норм, требований и условий их выполнения

2.1. Нормы, требования и условия их выполнения разрабатываются общероссийскими спортивными федерациями физкультурно-спортивными организациями, включенными в перечень, федеральными органами исходя из уровня развития вида спорта, его спортивных дисциплин, статуса соревнований, пола и возраста спортсменов.

2.2. Норма для присвоения спортивного звания или спортивного разряда должна содержать показатели, в соответствии с которыми определяется квалификация спортсмена, выражающиеся в единицах измерений, установленных правилами вида спорта.

2.3. При установлении требований определяются:

- место, занятое на соревновании;
- количество побед над спортсменами равного или более высокого спортивного звания или спортивного разряда, одержанных в течение периода, установленного в требованиях, в том числе по качеству победы - "чистой победе" или по победе с явным преимуществом (только для присвоения спортивного разряда);
- количество игр (для командных игровых видов спорта), сыгранных в течение периода, установленного в требованиях, в составе команды спортсменов (только для присвоения юношеского спортивного разряда).

2.4. Условием выполнения норм для всех видов программ является количество участников (пар, групп, экипажей, команд спортсменов):

- для соревнований субъекта Российской Федерации, межмуниципальных и муниципальных соревнований - не менее 3 (за исключением норм, которые в качестве показателя содержат баллы, очки, а также иные показатели, предусмотренные правилами вида спорта, начисляемые спортивными судьями).
- для соревнований субъекта Российской Федерации, межмуниципальных и муниципальных соревнований условиями выполнения норм, которые в качестве показателей содержат баллы, очки, а также иные показатели, предусмотренные правилами вида спорта, начисляемые спортивными судьями, является наличие в виде программы не менее 6 участников (пар, групп, экипажей, команд спортсменов).

2.5. Условиями выполнения требований на региональных и иных соревнованиях являются:

- количество побед над спортсменами равного или более высокого спортивного звания или спортивного разряда, одержанных в течение периода, установленного в

требованиях, в том числе по качеству победы - "чистой победе" или по победе с явным преимуществом (для видов спорта, в которых данное условие не является требованием);

- количество участников (пар, групп, экипажей, команд спортсменов) в виде программы - не менее 6;

- место участника в официальном рейтинге спортсменов в виде спорта, определяемое по результатам соревнований, включенных в ЕКП;

- количество спортивных клубов (команд), принявших участие в соответствующем соревновании (для командных игровых видов спорта);

- количество игр (для командных игровых видов спорта), сыгранных в соответствующем соревновании в составе команды спортсменов.

Условия, предусмотренные абзацем третьим настоящего пункта, применяются в случае, если иное не предусмотрено требованиями и условиями их выполнения по соответствующему виду спорта.

2.6. Условием выполнения норм, требований является наличие необходимого количества спортивных судей соответствующей квалификационной категории, осуществляющих судейство соревнований по соответствующему виду спорта.

3. Порядок присвоения спортивных разрядов

3.1. Спортивные разряды "первый юношеский спортивный разряд", "второй юношеский спортивный разряд", "третий юношеский спортивный разряд" присваиваются сроком на 2 года Учреждением по представлению для присвоения спортивного разряда, подписанному тренером-преподавателем (включая старшего), или по обращению спортсмена или его законного представителя (далее – Заявитель).

Юношеские спортивные разряды присваиваются до 18 лет. Срок действия юношеских спортивных разрядов истекает по достижению спортсменом возраста 18 лет.

3.2. Представление для присвоения спортивного разряда и прилагаемые к нему документы для присвоения спортивного разряда подаются в Учреждение, тренером-преподавателем или Заявителем в течение 4 месяцев со дня выполнения спортсменом норм, требований и условий их выполнения.

3.3. К представлению для присвоения спортивного разряда или обращению прилагаются:

- копия протокола или выписка из протокола соревнования, подписанного председателем главной судейской коллегии соревнования (главным судьей), отражающего выполнение норм, требований и условий их выполнения - для присвоения всех спортивных разрядов;

- копия положения (регламента) о физкультурном мероприятии и (или) спортивном соревновании, на котором спортсмен выполнил нормы, требования и условия их выполнения для присвоения спортивного разряда.

3.4. Прием, регистрация представления и документов для присвоения спортивного разряда, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения спортивного разряда осуществляется Учреждением в течение 3 рабочих дней.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для присвоения спортивного разряда является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренных пунктам 3.1. и пунктом 3.3. Положения.

В случае подачи документов для присвоения спортивного разряда в электронной форме документы не возвращаются.

3.5. Срок рассмотрения документов для присвоения спортивного разряда составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации.

Принятие решения о присвоении или об отказе в присвоении спортивного разряда осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов для присвоения спортивного разряда.

Решение о присвоении спортивного разряда оформляется приказом, который подписывается руководителем Учреждения.

3.6. Копия документа о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется Заявителю и (или) размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

При присвоении спортивного разряда Учреждением выдается зачетная классификационная книжка.

Сведения о присвоении спортивного разряда заносятся в зачетную классификационную книжку спортсмена и заверяются печатью (при наличии) и подписью руководителя Учреждения.

3.7. В случае принятия решения об отказе в присвоении спортивного разряда, Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет

Заявителю обоснованный письменный отказ и возвращает документы для присвоения спортивного разряда.

В случае подачи документов для присвоения спортивного разряда в электронной форме документы не возвращаются.

3.8. Основаниями для отказа в присвоении спортивного разряда являются:

а) несоответствие результата спортсмена, указанного в документах для присвоения спортивного разряда, нормам, требованиям и условиям их выполнения, включенным в ЕВСК;

б) спортивная дисквалификация спортсмена;

в) нарушение условий допуска к соревнованиям и (или) физкультурным мероприятиям, установленного положениями (регламентами) о таких соревнованиях и (или) физкультурных мероприятиях, утвержденными их организаторами;

г) наличие решения соответствующей антидопинговой организации о нарушении спортсменом антидопинговых правил, принятого по результатам допинг-контроля, проведенного в рамках соревнования на котором спортсмен выполнил норму, требования и условия их выполнения;

д) выявление недостоверных или неполных сведений в документах для присвоения спортивного разряда;

е) нарушение сроков подачи представления и документов для присвоения спортивного разряда.

3.9. В случае если спортсмен в течение срока, на который был присвоен спортивный разряд, повторно выполнил нормы, требования и условия (подтвердил спортивный разряд) (далее - подтверждение), срок действия такого спортивного разряда продлевается на соответствующий срок, со дня окончания срока, на который он был присвоен.

Для принятия решения о подтверждении спортивного разряда, в срок не ранее чем за 2 месяца до дня окончания и не позднее дня окончания срока, на который был присвоен спортивный разряд, в Учреждение подается представление для присвоения (подтверждения) спортивного разряда, заверенное подписью Заявителя.

К представлению для присвоения (подтверждения) спортивного разряда прилагаются документы, предусмотренные пунктом 3.3. Положения.

3.10. Прием, регистрация представления и документов для подтверждения спортивного разряда, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для

подтверждения спортивного разряда осуществляется Учреждением в течение 3 рабочих дней.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для подтверждения спортивного разряда является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренных пунктам 3.1. и пунктом 3.3 Положения.

В случае подачи документов для подтверждения спортивного разряда в электронной форме документы не возвращаются.

3.11. Срок рассмотрения документов для подтверждения спортивного разряда составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации.

Принятие решения о подтверждении или об отказе в подтверждении спортивного разряда осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов для подтверждения спортивного разряда.

3.12. Решение о подтверждении спортивного разряда оформляется приказом, который подписывается руководителем Учреждения.

3.13. Копия документа о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется Заявителю и размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Сведения о подтверждении спортивного разряда заносятся в зачетную классификационную книжку спортсмена и заверяются печатью и подписью руководителя Учреждения или лица, уполномоченного Учреждением, подтвердившей спортивный разряд.

3.14. Основаниями для отказа в подтверждении спортивного разряда являются:

а) несоответствие результата спортсмена, указанного в представлении, нормам, требованиям и условиям их выполнения, включенным в ЕВСК;

б) спортивная дисквалификация спортсмена, произошедшая до или в день проведения соревнования, на котором спортсмен подтвердил спортивный разряд;

в) нарушение условий допуска к соревнованиям и (или) физкультурным мероприятиям, установленного положениями (регламентами) о таких соревнованиях и (или) физкультурных мероприятиях, утвержденными их организаторами;

г) выявление недостоверных сведений в документах для присвоения спортивного разряда;

д) нарушение сроков подачи представления и документов для присвоения спортивного разряда.

3.15. В случае если спортсмен в течение срока, на который был присвоен или подтвержден спортивный разряд, не подтвердил спортивный разряд, спортсмену присваивается спортивный разряд в соответствии с выполненными им нормами, требованиями и условиями их выполнения на срок, предусмотренный для присвоения соответствующего спортивного разряда, со дня окончания срока, на который был присвоен или подтвержден спортивный разряд.

Документы для присвоения спортивного разряда в соответствии с абзацем первым настоящего пункта подаются в Учреждение в срок не ранее чем за 4 месяца до дня окончания срока, на который был присвоен или подтвержден спортивный разряд.

3.16. В случае если вследствие отмены соревнований, причинами которой послужили обстоятельства непреодолимой силы, спортсмен не подтвердил спортивный разряд, срок действия такого спортивного разряда продлевается на 12 месяцев со дня окончания срока действия обстоятельств непреодолимой силы.

4. Порядок лишения, восстановления спортивных разрядов

4.1. Основаниями для лишения спортивного разряда:

а) выявление недостоверных сведений в документах для присвоения спортивного разряда;

б) спортивная дисквалификация спортсмена за нарушение правил вида спорта, положений (регламентов) спортивных соревнований, антидопинговых правил, норм и требований, утвержденных организаторами спортивных соревнований, а также за нарушения запрета на участие в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на соревнования по виду или видам спорта, по которым спортсмен участвует в соответствующих соревнованиях, решение о которой было принято после завершения соревнований, по итогам которых спортсмену был присвоен спортивный разряд.

4.2. Заявление о лишении для спортивных разрядов "первый юношеский спортивный разряд", "второй юношеский спортивный разряд", "третий юношеский спортивный разряд" подается в Учреждение тренером-преподавателем (включая старшего), спортсменом или его законным представителям – далее Заявителем.

4.3. Лишение спортивного разряда в соответствии с пунктом 4.1. Положения осуществляется, в том числе, по инициативе Учреждения, присвоившего спортивный разряд.

4.4. Заявление о лишении спортивного разряда должно содержать:

- а) фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения спортсмена, в отношении которого подано заявление о лишении спортивного разряда;
- б) дату и номер документа Учреждения о присвоении спортивного разряда;
- в) сведения, подтверждающие основания для лишения спортивного разряда (с приложением документов, подтверждающих основания для лишения).

4.5. По результатам рассмотрения заявления о лишении спортивного разряда Учреждение принимает решение о лишении спортивного разряда, о возврате заявления о лишении спортивного разряда или об отказе в лишении спортивного разряда.

4.6. Решение о лишении спортивного разряда принимается в течение 2 месяцев со дня поступления заявления о лишении спортивного разряда и оформляется документом, который подписывается руководителем Учреждения.

Копия документа Учреждения о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его подписания, направляется Заявителю и размещается на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения копии документа Учреждения о лишении спортивного разряда письменно уведомляет спортсмена, в отношении которого принято решение о лишении спортивного разряда.

В случае лишения спортивного разряда, зачетная классификационная книжка подлежит возврату в организацию, осуществляющую деятельность в области физической культуры и спорта, должностному лицу или Заявителю спортсменом, в отношении которого принято решение о лишении спортивного разряда.

4.7. В случае подачи заявления о лишении спортивного разряда, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктами 4.2., 4.4. Положения, Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его Заявителю с указанием причин возврата.

4.8. В случае возврата заявления о лишении спортивного разряда Заявитель в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о лишении спортивного разряда устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в Учреждение.

4.9. Решение об отказе в лишении спортивного разряда принимается Учреждением в течение 2 месяцев со дня поступления заявления о лишении спортивного разряда.

В случае принятия решения об отказе в лишении спортивного разряда Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Заявителю обоснованный письменный отказ.

4.10. Основаниями для отказа в лишении спортивного разряда являются:

а) несоответствие представленных сведений основаниям для лишения спортивного разряда, предусмотренным пунктом 4.1. Положения;

б) наличие решения Учреждения по заявлению о лишении спортивного разряда, поданному ранее по тем же основаниям Заявителем.

4.11. Спортсменам, в отношении которых было принято решение о лишении спортивных разрядов на основании подпункта 4.1. Положения, и срок действия таких разрядов не истек, спортивные разряды восстанавливаются.

Основанием для восстановления спортивного разряда является окончание срока действия спортивной дисквалификации спортсмена.

4.12. Заявление о восстановлении спортивного разряда подается в Учреждение Заявителем или спортсменом, в отношении которого принято решение о лишении спортивного разряда.

4.13. В случае лишения спортивного разряда по инициативе Учреждения, присвоившей спортивный разряд, решение о его восстановлении принимается Учреждением.

4.14. Заявление о восстановлении спортивного разряда должно содержать:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения спортсмена, в отношении которого подано заявление о восстановлении спортивного разряда;

б) дату и номер документа Организации о лишении спортивного разряда;

в) сведения, подтверждающие основания для восстановления спортивного разряда (с приложением документов, подтверждающих основания для восстановления).

4.15. По результатам рассмотрения заявления о восстановлении спортивного разряда Учреждение принимает решение о восстановлении спортивного разряда, о возврате заявления о восстановлении спортивного разряда или об отказе в восстановлении спортивного разряда.

4.16. Решение о восстановлении спортивного разряда принимается в течение 2 месяцев со дня поступления заявления о восстановлении спортивного разряда и оформляется документом, который подписывается руководителем Учреждения.

Копия документа о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется Заявителю или спортсмену и размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения копии документа Учреждения о восстановлении спортивного разряда письменно уведомляет спортсмена, в отношении которого принято решение о восстановлении спортивного разряда.

4.17. В случае восстановления спортивного разряда зачетная классификационная книжка передаются Учреждением Заявителю, для возврата спортсмену.

4.18. В случае подачи заявления о восстановлении спортивного разряда, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктами 4.12., 4.14, Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его Заявителю или спортсмену с указанием причин возврата.

4.19. В случае возврата Заявитель или спортсмен в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о восстановлении спортивного разряда устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в Учреждение.

4.20. Решение об отказе в восстановлении спортивного разряда принимается Учреждением в течение 2 месяцев со дня поступления заявления о восстановлении спортивного разряда.

В случае принятия решения об отказе в восстановлении спортивного разряда в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения Заявителю или спортсмену направляется обоснованный письменный отказ.

4.21. Основаниями для отказа в восстановлении спортивного разряда являются:

а) несоответствие представленных сведений основанию для восстановления спортивного разряда, предусмотренному абзацем вторым пункта 4.11. Положения;

б) наличие решения Учреждения по заявлению о восстановлении спортивного разряда, поданному ранее по тем же основаниям Заявителем или спортсменом.

5. Порядок ведения учета присвоенных (подтвержденных) юношеских спортивных разрядов

5.1. Учет присвоенных (подтвержденных) юношеских спортивных разрядов ведется Учреждением соответствующем журнале.

5.2. Непосредственное ведение учета возлагается на работника Учреждения, назначенного приказом директора.

5.3. В журнале включаются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя и отчество спортсмена;
- 2) дата рождения;
- 3) юношеский спортивный разряд;
- 4) реквизиты приказа о присвоении спортивного разряда.

5.4. Ведение журнала учета осуществляется в бумажном или электронном виде в течение всего срока действия разрешения на присвоение спортивного разряда.

5.5. Журнал учета должен храниться и вестись в местах, недоступных для посторонних лиц, в условиях, при которых обеспечивается предотвращение утраты, искажения, подделки информации.

5.6. В случае изменения сведений, предусмотренных п. 5.2 настоящего раздела Положения, тренер-преподаватель (старший тренер-преподаватель) спортсмена, спортсмен или его родитель (законный представитель), которому присваивался (подтверждался) спортивный разряд, должно обратиться к ответственному лицу Учреждения, в обязанности которого входит ведение журнала учета, с уведомлением об изменении сведений в 3-дневный срок с момента изменения сведений.

5.7. Изменение сведений должно быть внесено в журнал не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем, когда в Учреждение поступила информация об изменениях в сведения о спортсмене.

5.8. Спортивная школа должна обеспечить своевременное и точное внесение записей в журнал учета присвоенных (подтвержденных) спортивных разрядов спортсменов, а также полноту и достоверность предоставляемых по запросам Министерства физической культуры и спорта Свердловской области и иных ведомств.

6. Ответственность за выдачу документов о наличии и ведении журнала учета присвоенных (подтвержденных) спортивных разрядов, а также отчетности

6.1. Ответственность за присвоение спортивных разрядов, а также выдачу квалификационных книжек, предусмотренных настоящим Положением, возлагается на работника Учреждения, назначенного приказом директора и фиксируется в его должностной инструкции.

6.2. Лица, осуществляющие присвоение спортивных разрядов, а также выдачу

квалификационных книжек, несут ответственность за предоставление недостоверных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Формы отчетности о ведении журнала учета присвоенных (подтвержденных) спортивных разрядов, представляемой ежегодно Учреждением, устанавливаются ЕВСК или формами федерального статистического наблюдения.

6.4. За непредставление и (или) несвоевременное предоставление в установленный срок статистической отчетности, а равно предоставление отчетности, содержащей недостоверные сведения, спортивная школа несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директору МБУДО ШГО СШ

Волкову С.С.

от _____

(ФИО, должность тренера-преподавателя

(иного лица, уполномоченное на

присвоение спортивного разряда)

ХОДАТАЙСТВО

Прошу присвоить _____ юношеский разряд по
_____ следующим спортсменам:
(вид спорта)

1. ФИО

2.

3.

Необходимые документы прилагаются.

Должность
лица, уполномоченного на представление
документов

(подпись)

И.О.Фамилия

НАИМЕНОВАНИЕ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Место для

Спортивный разряд

Фамилия, имя, отчество

Вид спорта

Дата рождения

разряд	Дата присвоения	№ приказа	Кем присвоено

СПОРТИВНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (достижения)

№ п/п	Наименование официальных спортивных соревнований	Дата	Место проведения	Результат
1				

Адрес домашний:

Согласие на обработку персональных данных

Настоящее согласие оформляется в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящим предоставляю согласие на обработку своих персональных данных спортивной школой, а именно - фамилия, имя, отчество, адрес жилого помещения, паспортные данные, с целью сбора статистических данных, для информации, касающейся профессиональной деятельности, присвоения юношеских спортивных разрядов.

Мне известно, что настоящее СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных может быть мною отозвано путем направления письменных заявлений в адрес спортивной школы.

Дата: « ___ » _____ 20__ г

Личная подпись _____

спортсмена или его родителя (законного представителя)

/ _____ /

Фамилия, инициалы

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Шалинского городского округа
Спортивная школа**

**Журнал
присвоенных (подтвержденных) юношеских спортивных разрядов**

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Юношеский спортивный разряд	Реквизиты приказа о присвоении юношеского спортивного разряда
1					
2					
3					
4					
5					
6					
...					

