

ФОРМА

ОТЧЕТ
об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

(указать наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)

За 2023 года

(указать отчетный период)

(указать реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции)

Номер строки	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Установленный срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1	1.	Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции			
2 3	1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	На постоянной основе производится мониторинг законодательства в области противодействия коррупции.	Выполнено
4	1.2.	Рассмотрение вопросов законодательства в области противодействия коррупции на общем	Июнь/ декабрь	25.08.2023года рассмотрены вопросы законодательства в области противодействия коррупции на общем	Выполнено

		собрании трудового коллектива		собрании трудового коллектива	
5	1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов	Ежеквартально	Ежеквартально на собраниях трудового коллектива рассматриваются вопросы по противодействию коррупции в ДЮСШ. Коллективно был принят локальный акт по стимулированию работников, положение об оплате труда, Устав.	Выполнено
6	1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: — о создании рабочей группы по противодействию коррупции в СШ; — о назначении ответственного должностного лица за профилактику, коррупционных мер и иных правонарушений.	Сентябрь/ ноябрь		Выполнено
7	2.	Меры по совершенствованию функционирования СШ и его руководства в целях предупреждения коррупции			
8	2.1.	Организация проверки достоверных предоставляемых гражданином персональных данных при поступлении на работу в СШ			выполнено
9	2.2.	Проведение внутреннего контроля: — за соблюдением прав по охране труда работников СШ;	Постоянно 2 раза в год	Нарушения отсутствуют	Выполнено

		<ul style="list-style-type: none"> — работы по обращениям сотрудников; — контроль за соблюдением сотрудниками этики и служебного проведения; — обеспечение соблюдения работниками учреждения правил, ограничений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения; — проведение заседаний рабочей группы. 			
10	3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
11	3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении СШ	Постоянно	Сообщений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях в деятельности СШ - НЕ БЫЛО.	Выполнено
12	3.2.	Размещение на официальном сайте учреждения годового отчёта, Плана хозяйственной деятельности и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Ежегодно		
13	3.3.	Обеспечения соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Рассмотрению жалоб и обращений граждан проводится в соответствии с действующим законодательством. Жалоб и обращение не поступало.	Выполнено
14	3.4.	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей	1 раз в год		

		качеством образовательных услуг»			
15	3.5.	Обеспечение наличия в свободном доступе книги отзывов и пожеланий	Постоянно	Книга отзывов и пожеланий находится на вахте в свободном доступе в здании СШ	Выполнено
16	4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников СШ			
17	4.1.	Ознакомление работников СШ с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	В случае изменения законодательства в области противодействия коррупции работники незамедлительно будут извещены.	Выполнено
18	4.2.	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	по необходимости	Данные вопросы рассматриваются ежеквартально на собраниях педагогических советов. Данный вопрос рассматривался на педагогическом совете 17.04.2023	Выполнено
19	4.3.	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников СШ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Постоянно	Ежеквартально рассматриваются вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на собраниях при директоре. Далее тренерами проводятся беседы в возрастных группах о недопустимости применения допинга в спорте.	Выполнено
20	5.	Взаимодействие с правоохранительными органами			
21	5.1.	— информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции и оказание содействия в проведении	При выявлении фактов	Обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции в СШ –	Выполнено

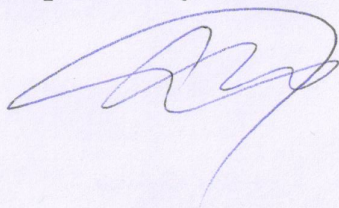
		проверок по коррупционным нарушениям в сфере деятельности СШ		НЕ БЫЛО.	
22					
23	6.	Регламентация контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
24	6.1.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств СШ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	Постоянно	<p>Финансово-хозяйственная деятельность СШ в настоящее время периодически подвергается внешнему (со стороны контрольно-ревизионного Управления) и внутреннему финансовому контролю, входящему в полномочия учредителей и главных распорядителей бюджетных средств.</p> <p>В ходе проверок нарушений не выявлено</p>	Выполнено

ВЫВОД: Из 16 мероприятия Плана, запланированных к выполнению за отчетный период 2023 года выполнено 15 мероприятий в установленные сроки.

Выявлены следующие причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям: нарушений нет

Приняты следующие меры по устранению причин и условий, способствующих коррупционным нарушениям: нарушений нет

Директор



С.С. Волков