

СОГЛАШЕНИЕ 3

о предоставлении субсидии из местного бюджета муниципальному бюджетному учреждению Шалинского городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

пгт. Шаля

от 29 декабря 2023 г.

Администрация Шалинского городского округа, которому(ой) как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии муниципальным бюджетным учреждениям Шалинского городского округа на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице временно исполняющего полномочия главы Шалинского городского округа Зайцева Анатолия Павловича, действующего на основании распоряжения главы Шалинского городского округа от 13.12.2023г. № 144-рло «О предоставлении ежегодного отпуска А.П. Богатыреву», с одной стороны и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Шалинского городского округа Детско-юношеская спортивная школа именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице директора Волкова Сергея Сергеевича действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет настоящего соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Учреждению из местного бюджета в 2024/2025-2026 годов году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидия).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере *:

в 2024 году КБК 901, 1101, 01Ф0820000, 611 – 2100000 руб. 00 коп.

901, 1102, 01Ф0420000, 611 – 8000 руб. 00 коп.

901, 1102, 01Ф0520000, 611 – 7000 руб. 00 коп.

901, 1103, 01Ф0720000, 611 – 22116425 руб. 58 коп.

Итого: 24231425 (Двадцать четыре миллиона двести тридцать одна тысяча четыреста двадцать пять) рублей 58 копеек;

в 2025 году КБК 901, 1101, 01Ф0820000, 611 – 2100000 руб. 00 коп.

901, 1102, 01Ф0420000, 611 – 8000 руб. 00 коп.

901, 1102, 01Ф0520000, 611 – 7000 руб. 00 коп.

901, 1103, 01Ф0720000, 611 – 22116425 руб. 58 коп.

Итого: 24231425 (Двадцать четыре миллиона двести тридцать одна тысяча четыреста двадцать пять) рублей 58 копеек;

в 2026 году КБК 901, 1101, 01Ф0820000, 611 – 2100000 руб. 00 коп.

901, 1102, 01Ф0420000, 611 – 8000 руб. 00 коп.

901, 1102, 01Ф0520000, 611 – 7000 руб. 00 коп.

901, 1103, 01Ф0720000, 611 – 22116425 руб. 58 коп.

Итого: 24231425 (Двадцать четыре миллиона двести тридцать одна тысяча четыреста двадцать пять) рублей 58 копеек.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Шалинского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утверждаемым нормативным правовым актом администрации Шалинского городского округа.

3.1. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется частями, не реже одного раза в квартал в соответствии приложением № 1 к настоящему соглашению, не превышающей:

а) 25 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;

б) 50 процентов годового размера субсидии в течение первого полугодия;

в) 75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

3.2. Перечисление части Субсидии в размере 6057,8 тыс.рублей (не более 25% от общего объема Субсидии) в первом квартале календарного года производится не позднее 15 рабочих дней с момента заключения настоящего соглашения.

3.3. Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии, в IV квартале должно осуществляться не позднее 20 декабря текущего финансового года после предоставления в срок, установленный в муниципальном задании, муниципальным бюджетным учреждением предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания государственных услуг за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета о выполнении муниципального задания годового отчета.

3.4. По итогам четвертого квартала в случае использования Учредителем своих прав, предусмотренных подпунктом 2 пункта 4.2 настоящего соглашения, Учреждением осуществляется частичный или полный возврат предоставленной Субсидии.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

1) обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с главой 2 настоящего соглашения;

2) осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности, а также рассматривать отчеты Учреждения об исполнении муниципального задания, предоставляемые в установленном порядке, в срок не позднее 30 календарных дней с момента их поступления;

3) рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением

настоящего соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 30 календарных дней со дня поступления предложений;

4) вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании, в случае неисполнения годовых количественных показателей муниципального задания, прогнозируемого на основании фактического исполнения количественных показателей муниципального задания за отчетный период;

5) принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в местный бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет.

Возврат предоставленной Субсидии осуществляется по итогам календарного года на основании заключения по результатам рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении муниципального задания, предоставляемого им в установленном Учредителем порядке (далее - Заключение);

6) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Шалинского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Шалинского городского округа от 08 декабря 2017 г. N 1010_ "О Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Шалинского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания" (далее - Порядок), и настоящим соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

1) запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

2) изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания, в том числе по итогам каждого квартала календарного года, при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), указанных в муниципальном задании, в случае:

увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Шалинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и (или) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Учредителю, с учетом необходимой корректировки муниципального задания;

уменьшения или увеличения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) (при наличии соответствующих бюджетных ассигнований в решении Думы Шалинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период);

необходимости уменьшения размера Субсидии в случае сдачи в аренду предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

необходимости уменьшения размера Субсидии в случае, если бюджетное или автономное

учреждение Шалинского городского округа осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного Учредителем в муниципальном задании;

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.4 настоящего соглашения;

внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации) без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании;

3) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

1) предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение N 2 к Порядку), в срок до "10" декабря 2024 г.

2) представлять Учредителю годовой отчет по форме согласно приложению N 2 к Порядку и в срок, установленный пунктом 9 Порядка;

3) представлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 1 пункта 4.2 настоящего соглашения;

4) осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании, и с соблюдением плановых показателей по выплатам, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

5) в течение 10 рабочих дней с момента поступления Заключения от Учредителя осуществить частичный или полный возврат в местный бюджет предоставленной Субсидии. Возврат осуществляется за счет остатков средств Субсидии, средств от приносящей доход деятельности. В случае отсутствия вышеуказанных источников возврат Субсидии осуществляется в течение периода, необходимого для полного возмещения излишне израсходованных средств Субсидии. Порядок и сроки возврата Субсидии устанавливаются соглашением о возврате субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемым между Учредителем и Учреждением в течение 30 календарных дней после направления Заключения;

6) своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии, а также представлять Учредителю бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской

отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации;

7) при осуществлении расходов, требующих дополнительной детализации, указывать коды дополнительной классификации расходов муниципальных учреждений, установленные Администрацией Шалинского городского округа;

8) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

1) направлять не использованный в 2024 году остаток Субсидии на осуществление в 2025 году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет в соответствии с подпунктом 5 пункта 4.3 настоящего соглашения;

2) направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего соглашения, в том числе обращаться с предложением об изменении размера Субсидии или периода и даты перечисления части Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

3) обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего соглашения;

4) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

6. Срок действия настоящего соглашения

6.1. Настоящее соглашение вступает в силу с 1 января 2024 и действует до 31 декабря 2024 года.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего соглашения.

7.2. Расторжение настоящего соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

1) прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

2) нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим соглашением.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению.

7.5. Изменение настоящего соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему соглашению, которые являются его неотъемлемой частью. В случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 4.2 настоящего соглашения, изменение настоящего соглашения осуществляется в одностороннем порядке по инициативе Учредителя, при этом соглашение считается измененным с момента получения Учреждением письменного уведомления Учредителя.

7.6. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах каждое (включая приложения) по одному экземпляру для каждой Стороны.

8. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель
Администрация Шалинского
городского округа

Учреждение
МБУДО ШГО ДЮСШ

Место нахождения
623030, Свердловская область,
п.г.т. Шаля, ул. Орджоникидзе, д. 5
Банковские реквизиты
ИНН 6657001957 КПП 668401001
БИК 016577551
Казначейский счет 03231643657270006200
Корреспондентский счет Банка
40102810645370000054
л/с 03901530010
Уральское ГУ Банка России //
УФК по Свердловской области
г. Екатеринбург

Место нахождения
623030, Свердловская область,
п.г.т. Шаля, ул. Калинина, д.60
Банковские реквизиты
ИНН 6657003560 КПП 668401001
БИК 016577551
Казначейский счет 03234643657270006200
Корреспондентский счет Банка
40102810645370000054
л/с 20901000800
Уральское ГУ Банка России//
УФК по Свердловской области
г. Екатеринбург

Врио главы Шалинского городского округа

А.П. Зайцев
(Ф.И.О.)

М.П.

Директор

С.С. Волков
(Ф.И.О.)

М.П.

* Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

Приложение № 1
к соглашению о предоставлении субсидии из местного бюджета
муниципальному бюджетному учреждению
Шалинского городского округа на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)

График
перечисления Субсидии

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, руб.
- до 01.04.2024 года	6057856,40
- до 01.07.2024 года	6057856,40
- до 01.10.2024 года	6057856,40
- до 30.12.2024 года	6057856,38
ИТОГО: 24231425,58	

Вр.п.главы
Шалинского городского округа

Директор



А.П.Зайцев

С.С.Волков